

**Администрация Петрозаводского городского округа**  
**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**  
**Петрозаводского городского округа**  
**«Центр развития ребенка - детский сад № 87 «Журавлик»**  
**(МДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 87»)**

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель Общего  
собрания МДОУ «Центр  
развития ребенка -детский сад  
№ 87»

 С.А.Анисимова  
«23» августа 2022г

**УТВЕРЖДЕНО:**

Приказом МДОУ «Центр  
развития ребенка – детский сад №  
87» № 109 от « 23» августа 2022 г.

**ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ  
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**  
**В МДОУ «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА – ДЕТСКИЙ САД № 87»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящий документ определяет политику муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Петрозаводского городского округа «Центр развития ребенка – детский сад « 87 «Журавлик» (МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 87») (далее – МДОУ) в отношении порядка работы с персональными данными сотрудников учреждения, воспитанников и их родителей (законных представителей). Политика обработки и защиты персональных данных (далее Политика) должна быть размещена в общедоступном месте для ознакомления субъектов с процессами обработки персональных данных в МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 87».
- 1.2. Настоящая Политика разработана для реализации в МДОУ требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, а также обеспечения защиты прав физических лиц при обработке их персональных данных.
- 1.3. Настоящая Политика разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 "Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами", с учетом внесенных изменений по положениям Федерального закона от 14.07.2022 № 266-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О персональных данных» , отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившей силу части четырнадцатой статьи 30Федерального закона «О банках и банковской деятельности», Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 87».
- 1.4. Цель Политики – обеспечение соблюдения норм законодательства Российской Федерации и выполнения требований Правительства Российской Федерации в области

обработки и защиты персональных данных в полном объеме. Обеспечение прав граждан при обработке и защиты их персональных данных, и принятие мер от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных Субъектов.

- 1.5. Локальные нормативные акты и иные документы, регламентирующие обработку персональных данных в МДОУ, разрабатываются с учетом положений Политики.
- 1.6. Действие Политики распространяется на персональные данные, которые МДОУ обрабатывает с использованием и без использования средств автоматизации.
- 1.7. Настоящая Политика утверждается приказом заведующего МДОУ, согласовывается с Председателем Общего собрания МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 87», вступает в действие с 01 сентября 2022 года и действует бессрочно до утверждения новой Политики;
- 1.8. Все изменения и дополнения к настоящей Политике утверждаются приказом заведующего МДОУ;
- 1.9. МДОУ собирает данные только в объеме, необходимом для достижения выше названных целей.
- 1.10. Передача третьим лицам персональных данных без письменного согласия субъекта персональных данных не допускается.
- 1.11. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях обезличивания или включения их в общедоступные источники персональных данных, если иное не определено законом.
- 1.12. Сотрудники, в обязанность которых входит обработка персональных данных Субъекта, обязаны обеспечить каждому возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, если иное не предусмотрено законом, а также настоящей Политикой.
- 1.13. Персональные данные не могут быть использованы в целях причинения имущественного и морального вреда гражданам, затруднения реализации прав и свобод граждан Российской Федерации. Ограничение прав граждан Российской Федерации на основе использования информации об их социальном происхождении, о расовой, национальной, языковой, религиозной и партийной принадлежности запрещено и карается в соответствии с законодательством.
- 1.14. Юридические и физические лица, в соответствии со своими полномочиями владеющие информацией о гражданах, получающие и использующие ее, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты, обработки и порядка использования этой информации.
- 1.15. Настоящая Политика является обязательной для исполнения всеми сотрудниками, имеющими доступ к персональным данным Субъекта.
- 1.16. В Политике используются следующие понятия:  
**Персональные данные** (далее – ПД) – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);  
**Оператор** – МДОУ, самостоятельно или совместно с другими лицами, организующими или осуществляющими обработку персональных данных, а также определяющими цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;  
**Обработка персональных данных** – действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными с использованием и без использования средств автоматизации, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;  
**Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;  
**Распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;  
**Предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному кругу лиц или определенному лицу;

**Блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

**Уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или), в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

**Обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

**Информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

1.17. МДОУ - оператор персональных данных – обязано:

1.17.1. Соблюдать конфиденциальность персональных данных, а именно не распространять персональные данные и не передавать третьим лицам без согласия субъекта персональных данных или его законного представителя, если иное не предусмотрено законодательством;

1.17.2. Обеспечивать субъектам персональных данных, их законным представителям возможность ознакомления с документами и материалами, содержащими их персональные данные, если иное не предусмотрено законодательством;

1.17.3. Разъяснять субъектам персональных данных, их законным представителям юридические последствия отказа предоставить персональные данные;

1.17.4. Блокировать или удалять неправомерно обрабатываемые, неточные персональные данные либо обеспечить их блокирование или удаление;

1.17.5. Прекратить обработку и уничтожить персональные данные либо обеспечить прекращение обработки и уничтожение персональных данных при достижении цели их обработки;

1.17.6. Прекратить обработку персональных данных или обеспечить прекращение обработки персональных данных в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, или иными соглашениями между МДОУ и субъектом персональных данных.

1.18. МДОУ вправе:

1.18.1. Использовать персональные данные субъектов персональных данных без их согласия в случаях, предусмотренных законодательством;

1.18.2. Представлять персональные данные субъектов персональных данных третьим лицам в случаях, предусмотренных законодательством.

1.19. Работники, родители, законные представители воспитанников, иные субъекты персональных данных обязаны:

1.19.1. В случаях, предусмотренных законодательством, предоставлять МДОУ достоверные персональные данные;

1.19.2. При изменении персональных данных, обнаружении ошибок или неточностей в них незамедлительно сообщать об этом МДОУ.

1.20. МДОУ обрабатывает ПД следующих субъектов:

1.20.1. Сотрудники МДОУ

1.20.2. Лица, претендующие на замещение вакантных должностей МДОУ

1.20.3. Воспитанники МДОУ

1.20.4. Родители (законные представители) воспитанников МДОУ

1.21. Сроки хранения персональных данных в МДОУ определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами.

## 2. Цели обработки персональных данных

2.1. Персональные данные могут обрабатываться только для целей, непосредственно связанных с деятельностью учреждения, в частности для:

2.1.1. обеспечения соблюдения Федерального закона «Об образовании» и иных нормативных правовых актов в сфере образования, контроля качества обучения,

- содействие субъектам персональных данных в осуществлении их законных прав;
- 2.1.2. предоставления образовательных услуг;
  - 2.1.3. расчета и выплаты компенсаций и льгот по родительской плате;
  - 2.1.4. проведения олимпиад, консультационных семинаров;
  - 2.1.5. направления на обучение;
  - 2.1.6. направления работ сотрудников (воспитанников) на конкурсы;
  - 2.1.7. ведения сайта МДОУ;
  - 2.1.8. проведения мониторинга деятельности дошкольного учреждения;
  - 2.1.9. исполнения обязательств работодателя, ведения кадрового делопроизводства бухгалтерского учета, расчета, начисления и выплаты заработной платы, осуществления отчислений в пенсионные фонды, федеральную налоговую службу, фонды социального страхования, на основании трудового и налогового законодательства РФ;
  - 2.1.10. привлечения и отбора кандидатов на работу в МДОУ;
  - 2.1.11. выполнения договорных соглашений с работниками;

### **3. Принципы обработки персональных данных**

- 3.1. Обработку ПД субъектов ПД оператор осуществляет путем смешанной (автоматизированной, не автоматизированной) обработки ПД.
- 3.2. Оператор выполняет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
- 3.3. Обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе.
- 3.4. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.
- 3.5. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.
- 3.6. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.
- 3.7. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.
- 3.8. При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.
- 3.9. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.
- 3.10. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта (законного представителя субъекта) персональных данных на обработку его персональных данных, либо без такого согласия в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. ПД воспитанников оператор получает от родителей (законных представителей) воспитанников.

### **4. Категории и объем обрабатываемых персональных данных**

- 4.1. Содержание и объем обрабатываемых ПД определяются целями их обработки, приведенными в разделе 2 Политики, и указываются в согласии субъекта ПД на обработку его персональных данных, за исключением случаев, когда обработка ПД может

осуществляться без получения такого согласия.

- 4.2. Обработка ПД, избыточных по отношению к заявленной цели их обработки, не допускается.
- 4.3. Специальные категории персональных данных, а также биометрические персональные данные субъектов персональных данных обрабатываются МДОУ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 4.4. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

## **5. Права субъектов персональных данных**

- 5.1. Субъект персональных данных имеет право:
  - 5.1.1. получать полную информацию, касающуюся обработки в МДОУ своих ПД, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
  - 5.1.2. требовать уточнения, блокирования или уничтожения своих ПД в случае, если ПД являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
  - 5.1.3. требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены его неверные или неполные ПД, обо всех произведенных в них изменениях;
  - 5.1.4. дополнить персональные данные оценочного характера заявлением, выражающим собственную точку зрения;
  - 5.1.5. отозвать согласие на обработку своих ПД;
  - 5.1.6. обжаловать действия или бездействие МДОУ при обработке его ПД в соответствии с законодательством Российской Федерации;
  - 5.1.7. реализовывать иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

## **6. Обязанности Оператора**

- 6.1. При сборе персональных данных оператор обязан предоставить субъекту персональных данных по его просьбе полную информацию, касающуюся обработки в МДОУ его ПД, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Если в соответствии с федеральным законом предоставление персональных данных и (или) получение оператором согласия на обработку персональных данных являются обязательными, оператор обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку.
- 6.3. Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, оператор, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", до начала обработки таких персональных данных обязан предоставить субъекту персональных данных следующую информацию:
  - 6.3.1. наименование либо фамилия, имя, отчество и адрес оператора или его представителя;
  - 6.3.2. цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
  - 6.3.3. перечень персональных данных;
  - 6.3.4. предполагаемые пользователи персональных данных;
  - 6.3.5. установленные Федеральным законом права субъекта персональных данных;
  - 6.3.6. источник получения персональных данных.
- 6.4. Оператор обязан принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами. Оператор самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" или другими федеральными законами. К таким мерам, в частности, относятся:
  - 6.4.1. назначение оператором ответственного за организацию обработки персональных данных;

- 6.4.2. издание оператором документов, определяющих политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, определяющих для каждой цели обработки персональных данных категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений. Такие документы и локальные акты не могут содержать положения, ограничивающие права субъектов персональных данных, а также возлагающие на операторов не предусмотренные законодательством Российской Федерации полномочия и обязанности;
- 6.4.3. применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных в соответствии с Федеральным законом;
- 6.4.4. осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам оператора;
- 6.4.5. оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона, соотношение указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом;
- 6.4.6. ознакомление работников оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.
- 6.5. Оператор обязан опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к Политике обработки персональных данных.
- 6.6. Оператор при обработке персональных данных обязан принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.
- 6.7. Оператор обязан предоставить безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, оператор обязан внести в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, оператор обязан уничтожить такие персональные данные. Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.
- 6.8. Оператор обязан сообщить в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение десяти рабочих дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.9. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных оператор обязан осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных оператор обязан осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

6.10. В случае подтверждения факта неточности персональных данных оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

6.11. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляющейся оператором или лицом, действующим по поручению оператора, оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению оператора. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об устраниении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

6.12. В случае достижения цели обработки персональных данных оператор обязан прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных законодательством.

6.13. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению

оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных законодательством.

6.14. Оператор до начала обработки персональных данных обязан уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 22 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

6.15. В случае изменения сведений, указанных в уведомлении, а также в случае прекращения обработки персональных данных оператор обязан уведомить об этом уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в течение десяти рабочих дней с даты возникновения таких изменений или с даты прекращения обработки персональных данных.

6.16. Оператор назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.

6.17. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, получает указания непосредственно от руководителя организации, являющейся оператором, и подотчетно ему.

6.18. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, в частности, обязано:

6.18.1. осуществлять внутренний контроль за соблюдением оператором и его работниками законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

6.18.2. доводить до сведения работников оператора положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

6.18.3. организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

6.19. Оператор к обработке ПД допускает сотрудников МДОУ, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

6.20. Указанные сотрудники имеют право обрабатывать только те персональные данные, которые необходимы им для выполнения своих должностных обязанностей.

6.21. Оператор осуществляет передачу ПД третьим лицам с письменного согласия субъектов ПД, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъектов ПД, а также в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

6.22. Оператор осуществляет передачу ПД в государственные органы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.23. МДОУ вправе поручить обработку персональных данных другому юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю с согласия субъектов персональных данных на основании заключаемого договора, существенным условием которого является обязанность исполнителем условий конфиденциальности персональных данных и их безопасности при обработке.

6.24. Оператор осуществляет обеспечение безопасности ПД, в том числе при их обработке в информационных системах, в соответствии с законодательством Российской Федерации и требованиями уполномоченного органа государственной власти по защите прав субъектов персональных данных, федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области обеспечения безопасности, и федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области противодействия техническим разведкам и технической защиты информации.

## 7. Защита персональных данных

7.1. Оператор гарантирует конфиденциальность ПД и предоставляет доступ к ним только уполномоченным работникам, подписавшим обязательство о неразглашении ПД.

- 7.2. Все работники Оператора, имеющие доступ к ПД, соблюдают правила их обработки и исполняют требования по их защите.
- 7.3. Оператор принимает все необходимые правовые, организационные и инженерно-технические меры, достаточные для защиты ПД от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с ними со стороны третьих лиц.
- 7.4. Обеспечение защиты ПД достигается в частности:
  - 7.4.1. назначением ответственных за организацию обработки и защиты ПД;
  - 7.4.2. осуществлением внутреннего контроля соответствия обработки ПДн ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите ПД, локальным актам;
  - 7.4.3. ознакомлением работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку ПД, с положениями законодательства Российской Федерации о ПД, в том числе требованиями к защите ПД, локальными актами в отношении обработки ПД, и обучением указанных работников.
  - 7.4.4. определением угроз безопасности ПД при их обработке в информационной системе ПД (далее-ИСПДн);
  - 7.4.5. применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПД при их обработке в ИСПДн, необходимых для выполнения требований к защите ПД;
  - 7.4.6. учетом машинных носителей ПД;
  - 7.4.7. обнаружением фактов несанкционированного доступа к ПД и принятием мер;
  - 7.4.8. восстановлением ПД, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
  - 7.4.9. физической охраной зданий и помещений;
  - 7.4.10. подсистемой антивирусной защиты;
  - 7.4.11. сейфы и запирающиеся шкафы для хранения носителей персональных данных;
  - 7.4.12. пожарная сигнализация.

### **8. Ответственность за разглашение персональных данных**

- 8.1. Учреждение ответственно за персональную информацию, которая находится в его распоряжении и закрепляет персональную ответственность сотрудников за соблюдением, установленных в организации принципов уважения приватности.
- 8.2. Каждый сотрудник Учреждения, получающий для работы доступ к материальным носителям персональных данных, несет ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность информации.
- 8.3. Любое лицо может обратиться к сотруднику Учреждения с жалобой на нарушение данной Политики. Жалобы и заявления по поводу соблюдения требований обработки ПД рассматриваются в установленные законом сроки. Сотрудники Учреждения обязаны на должном уровне обеспечивать рассмотрение запросов, заявлений и жалоб Субъектов, а также содействовать исполнению требований компетентных органов.
- 8.4. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **9. Заключительные положения**

10. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных документов МДО в области персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.
11. Политика является общедоступным документом и подлежит размещению на официальном сайте МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 87».

Просимо и  
урунумеровано  
На 5 листах

«23» 08 2022 г.  
Заведующий

卷之三

Е.А. Примерова

